An: Cc: Bcc: Betreff:

[PeterBerger@Semantec.org](mailto:PeterBerger@Semantec.org)

Absage: Gespräch am 05.07.2020; Bewerbung als

Assistentin

Sehr geehrter Herr Berger,

die von Ihnen beschriebene Position und die damit verbundene Aufgabenvielfalt sind sehr vielversprechend und haben mich besonders interessiert.

In der Zwischenzeit habe ich jedoch eine Zusage von einem anderen Unternehmen bekommen, dessen Stellenangebot wie maßgeschneidert zu meinem Qualifikationsprofil passt. Ich musste mich schnell für eine Zusage entscheiden. Deshalb stehe ich für den Termin zum Vorstellungsgespräch am 05.07.2020 um 14:00 Uhr nicht mehr zur Verfügung.

Ich bedaure, Ihnen absagen zu müssen, hoffe aber auf Ihr Verständ- nis und vor allem bedanke ich mich noch einmal sehr herzlich für Ihre Einladung.

Mit freundlichen Grüßen

Hannah Krill

Richard-Wagner-Straße 58

10585 Berlin

Tel.: 030 5289375

[E-Mail: Hannah-Krill@provider.de](mailto:Hannah-Krill@provider.de)